

MR 2	3 november 2020
Aanwezig	Annemarie Schrama, Petra Mestrom, Betty Huijbers, Christel Segers, Wilma de Jong Marieke Ham (directeur)
Afwezig	

Nr.	Onderwerp
1	<p><b>Opening en vaststellen van de agenda</b></p> <p>We nemen afscheid van Corné via Teams. Hij heeft voor de zomervakantie voor het laatst deelgenomen aan de MR. Wij willen hem hartelijk bedanken voor zijn bijdrage.</p> <p>Frank wil graag fysiek afscheid nemen. I.v.m. de corona maatregelen stellen we dit uit tot het moment dat dit weer kan.</p>
2	<p><b>Voortgang Schoolplan en Zorgplan</b></p> <p>Bij de Eenbes gaan ze werken met <i>schoolpan.nu</i> Marieke gaat hier nog een training voor volgen omdat het besproken is op het moment dat zij met verlof is geweest. De voorkeur heeft wel om een jaarplan te blijven maken. Zo kun je jaarlijks evalueren en doelen voor het volgende jaar bijstellen. Voor de kerstvakantie wordt er nog een korte MR vergadering gepland zodat in januari aan het nieuwe schoolplan instemming gegeven kan worden.</p> <p>Het zorgplan wordt vanaf januari in proces aangepast en dan aan het eind van het schooljaar definitief vastgelegd.</p>
3	<p><b>Stappenplan bij een lockdown.</b></p> <p>In alle groepen zijn stappenplannen aanwezig zodat kinderen thuis kunnen werken tijdens een quarantaine/lockdown.</p> <p>Dit is via de Nieuwsbrief gecommuniceerd naar de ouders.</p> <p>Bij een volledige lockdown gaan we weer terug naar het werken via Teams. Er zijn devices uitgeleend aan kinderen die thuis geen device hebben.</p> <p>Vanuit de GMR is er een enquête uitgezet over de eerste lockdown periode. Ouders en leerkrachten kunnen deze invullen. N.a.v. de uitslag kunnen er aanpassingen gedaan worden in het eventuele thuisonderwijs.</p>
4	<p><b>Input begroting volgend kalenderjaar (2021)</b></p> <p>De Eenbes moet de begroting sluitend hebben voor eind 2020. Marieke heeft binnenkort een overleg met Ben Haacke omdat er weer wijzigingen zijn geweest. Marieke kan hierover via de mail even contact hebben met de MR. Het team geeft aan dat de leerkrachtcomputers vervangen dienen te worden. Ook zijn er diverse andere mankementen aan digiborden.</p> <p>Ook willen we de bieb op de Wieken en de Grotenhof aanvullen en vernieuwen. Op de Grotenhof zou het fijn zijn als er een overkapping voor de fietsen gemaakt kan worden.</p>
5	<p><b>Werkverdelingsplan/ Taakbeleid</b></p>

	<p>Op alle onderdelen van het werkverdelingsplan heeft het team (P)MR instemming verleend.</p> <p>Marieke neemt het voortouw in het bespreken van het werkverdelingsplan voor het nieuwe jaar. Dit gebeurt in volledige transparantie en het team krijgt voldoende de gelegenheid om mee te denken en te beslissen.</p>
6	<p><b>School ontwikkelprofiel.</b></p> <p>De Eenbes heeft een bestuursondersteuningsprofiel. (BOP) Hierin staat beschreven wat de scholen aan ondersteuning kunnen bieden.</p> <p>In het schoolondersteuningsprofiel (SOB) staat beschreven hoe je op de eigen school werkt.</p> <p>We vragen ons af wat we met dit plan moeten doen omdat het nogal vaag is. Marieke stuurt de stukken en we beoordelen dan of we dit nog bespreken in een andere vergadering.</p>
7	<p><b>Update speelplaats</b></p> <p>Ton, Petra en Annemarie hebben 2 keer een bijeenkomst gehad. Er is een groep ouders die eventueel mee kunnen gaan helpen om de speelplaats op te knappen. Er worden subsidies aangevraagd. De werkgroep is zich ervan bewust dat het een meerjarenplan zal zijn.</p> <p>De gemeente heeft toegezegd om het grasveld aan te pakken.</p> <p>Het team zal ook betrokken dienen te worden bij de plannen, omdat de speelplaats een verlengde zal zijn van het beweegonderwijs /natuuronderwijs. Ook kinderen zullen betrokken kunnen worden in het proces.</p> <p>Marieke wil ook graag actief deelnemen. Zij heeft zicht op de investeringen.</p>
8	<p><b>Mededelingen directie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Er is een vacature voor 0,6 Fte opgesteld voor een nieuwe IB-er. Er is een profiel door het MT opgesteld. De sollicitatiegesprekken worden gevoerd met een collega van het MT en een collega van de (P)MR ( Christel)</li> <li>• Er wordt een thema onderzoek uitgevoerd op De Sprankel. Dit betreft de kwaliteitsverbetering en leerling populatie. Het is een gesprek met de directie en de IB-er. Er komt hier geen terugkoppeling van. Indien er zorgen zijn, dan komt er wel een terugkoppeling.</li> <li>• Op Eenbesniveau is besloten dat het koersplan even op een laag pitje staat i.v.m. corona.</li> <li>• De managementstructuur van de directeuren gaat veranderen. Er wordt gezocht naar een efficiënte verdeling van taken. In Laarbeek wordt er al veel samengewerkt. Sommige taken kunnen gemakkelijk door 1 persoon gedaan worden. Er wordt dus een nieuw managementstatuut opgesteld. De directeuren willen er wel voor waken dat het niet een verkapte bezuinigingsronde zal zijn.</li> </ul>
	<p><b>Nieuwe datum</b></p> <p>Korte vergadering dinsdag 8 december 19:30 – 20:30</p> <p>Petra stuurt een datumprikker rond voor de volgende vergaderingen.</p>